|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ata de Reunião** | | | | |
| Data: 21/08/2021 | | | | |
| Hora: 09:00 às 13:00 | | | | |
| Local: Microsoft Teams (Grupo 01 - Corpo clinico HSF) | | | | |
| Participantes | | | | |
| Nome | Email | | Papel | |
| Guilherme Gabriel Silva Pereira | ggspereira@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - Tester | |
| Henrique Penna Forte Monteiro | henrique.forte@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - DevOps | |
| Lucas Ângelo Oliveira Martins Rocha | laomrocha@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - Scrum Master | |
| Victor Boaventura Goes Campos | vbgcampos@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - DBA | |
| Vinicius Marini Costa E Oliveira | vinicius.marini@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - Product Owner | |
| Pauta | | | | |
| - Finalizar o tópico de Introdução do arquivo de documentação.  - Fazer o Slide de apresentação de introdução do projeto.  - Fazer ata de reunião.  - Começar documento de requisitos. | | | | |
| ´Notas e Decisões | | | | |
| - Introdução: contextualização do problema feito.  - Introdução: especificação do cliente feito.  - Introdução: Objetivo geral feito.  - Introdução: Objetivos específicos feito.  - Introdução: Justificativa feito.  - Referencial iniciado, dúvida ainda sobre diferença. | | | | |
| Pendências | | | | |
| Descrição da Pendência | | Data para solução | | Responsável |
| Perguntar Carina e Denise se temos permissão de utilizar o nome delas e o nome do Hospital. | | 21/08/2021 | | Lucas Ângelo. |
|  | |  | |  |